

# CODE OF CONDUCT

Maart 2023



**BISCUIT**  
INTERNATIONAL



# CEO STATEMENT

« Beste collega's,

*In de afgelopen jaren hebben we Biscuit International uitgebreid tot een van de meest toonaangevende bedrijven op het gebied van zoete koekjes en broodvervangers in Europa. We mogen allemaal trots zijn op deze prestatie en op onze heerlijke producten, waarvan miljoenen consumenten elke dag genieten. Ieder van ons draagt hier dagelijks aan bij, gedreven door onze waarden van verantwoordelijkheid, uitmuntendheid en teamgeest.*

*Juist omdat we een verantwoordelijk bedrijf zijn en ons bewust zijn van onze impact op de samenleving, kunnen we als organisatie geen concessies doen aan onze integriteit. In de loop der tijd hebben wij met al onze zakenpartners - klanten, leveranciers, consumenten en collega's - een vertrouwensrelatie opgebouwd. Integriteit en respect zijn het fundament van deze relatie en van ons toekomstige succes als organisatie. Ik wil ervoor zorgen dat we deze mentaliteit binnen ons bedrijf behouden en verder uitbouwen en nodig elke werknemer van Biscuit International uit om deze fundamentele waarden centraal te stellen bij onze dagelijkse werkzaamheden.*

*In deze gids vindt u het kader en de principes die essentieel zijn om ethisch en verantwoord te blijven handelen en om met moed de juiste keuzes te maken binnen het bedrijf, ook al zijn ze soms moeilijk vol te houden.*

*Ik reken erop dat ieder van u deze principes met overtuiging naleeft en hierdoor een omgeving creëert die iedereen in staat stelt om eventueel disfunctioneren in onze organisatie met transparantie en vertrouwen aan te pakken. »*

**Leon TAVIANSKY**  
Biscuit International CEO



# INHOUDSOPGAVE

<b><u>TOEPASSINGSGEBIED VAN DE CODE</u></b> .....	p. 4
<b><u>ROLLEN EN PLICHTEN</u></b> .....	p. 5
<b><u>1. VERBOD OP ALLE VORMEN VAN CORRUPITIE</u></b> .....	p. 6
<b><u>2. GESCHENKEN, UITNODIGINGEN, DONATIES EN SPONSORING</u></b> .....	p. 9
<b><u>3. VOORKOMING VAN BELANGENVERSTRENGELING</u></b> .....	p. 13
<b><u>4. FUSIES EN OVERNAMES</u></b> .....	p. 15
<b><u>5. FRAUDEPREVENTIE</u></b> .....	p. 17
<b><u>6. MENSEN EN WERKPLEK</u></b> .....	p. 19
<b><u>7. GEGEVENS EN VERTROUWELIJKHEID</u></b> .....	p. 23
<b><u>8. NALEVING VAN ANTITRUSTREGELS</u></b> .....	p. 26
<b><u>9. INTERNATIONALE HANDELSREGELS</u></b> .....	p. 29
<b><u>10. DUURZAAM ONDERNEMEN</u></b> .....	p. 32
<b><u>11. ZORGPLICHT EN TOELEVERINGSKETEN</u></b> .....	p. 36
<b><u>12. KLOKKENLUIDERSREGELING</u></b> .....	p. 39
<b><u>ERKENNING VAN DE CODE OF CONDUCT</u></b> .....	p. 41



# TOEPASSINGSGEBIED VAN DE CODE

Als wereldwijde ondernemingsgroep moet Biscuit International Group zich voorbeeldig gedragen en te allen tijde ethisch handelen. Wij eisen van alle belanghebbenden van de Group, van onze holdingmaatschappijen tot al onze dochterondernemingen, dat ze altijd handelen in overeenstemming met de interne en externe regels die voor onze activiteiten gelden.

De Code of Conduct van Biscuit International Group is een referentiedocument voor risicobeperking, dat is opgesteld om onze belanghebbenden een leidraad voor de beste praktijken te bieden. Het is één element van het ethische en nalevingsstelsel van de onderneming. Als zodanig wordt de Code of Conduct aangevuld met onze operationele beleidslijnen en procedures.

Deze Code is van toepassing op alle werknemers van Biscuit International Group, ongeacht hun functie in de onderneming en hun contractvorm, met inbegrip van vaste en tijdelijke werknemers, uitzendkrachten, stagiairs, werkstudenten en interimers. De personen die onder deze procedure vallen, worden hierna 'werknemers' genoemd.



# ROLLEN EN PLICHTEN

---



## **Alle werknemers van Biscuit International Group moeten:**

- De Code of Conduct en regels ervan kennen
- De Code of Conduct en de bijbehorende procedures naleven
- Contact opnemen met hun managers als ze vragen hebben over de Code of Conduct en de bijbehorende procedures
- Inbreuken op de ethiek of de Code of Conduct melden via de klokkenluidersregeling

## **Alle lijnmanagers en lokale personeelsfunctionarissen moeten:**

- De Code of Conduct bij hun teams promoten
- De Code of Conduct en de bijbehorende procedures voorbeeldig toepassen
- Vragen van werknemers over de toepassing van de Code of Conduct en bijbehorende procedures beantwoorden
- Ervoor zorgen dat de Code of Conduct door hun teams wordt toegepast
- Een klimaat van vertrouwen scheppen waarin elke werknemer een ethische kwestie of geval van niet-naleving kan bespreken of melden
- De vertrouwelijkheid beschermen van werknemers die hen benaderen om een waarschuwing te geven





**BISCUIT**  
INTERNATIONAL

# **1. VERBOD OP ALLE VORMEN VAN CORRUPTIE**

# DEFINITIES

## WAT IS CORRUPTIE?

Corruptie kan worden gedefinieerd **als het direct of indirect vragen, aanvaarden of aanbieden van een onrechtmatig voordeel** aan een natuurlijke of rechtspersoon **om een handeling te verrichten, te vertragen of na te laten die van invloed is op de normale uitoefening van een functie.**

## WAT IS BEÏNVLOEDING?

Beïnvloeding is het op enig moment, direct of indirect, **vragen om of instemmen met** aanbiedingen, beloften, geschenken of voordelen van welke aard dan ook, zowel direct als indirect, **om een werkelijke of vermeende invloed te misbruiken of te laten misbruiken teneinde een gunstige beslissing van een overheidsinstantie of overheidsdienst te verkrijgen.**

## WAT ZIJN FACILITERENDE BETALINGEN?

Onder faciliterende betalingen verstaan we **het direct of indirect betalen van een onverschuldigde vergoeding** aan een ambtenaar voor het vervullen van administratieve formaliteiten. Ze zijn bedoeld om ambtenaren ertoe aan te zetten hun taken efficiënter en ijveriger uit te voeren. **Die betalingen worden conform lokale wetgeving, zoals bijvoorbeeld het franse recht, beschouwd als omkoping**

## HET IS STRENG VERBODEN OM



**Te vragen om een voordeel of een voordeel te aanvaarden** dat uw oordeel of gedrag zou kunnen beïnvloeden



**Iemand een voordeel aan te bieden, te beloven of te geven** dat zijn of haar gedrag zou kunnen beïnvloeden

## SANCTIES

Niet-naleving van deze regels kan leiden tot sancties voor personen of ondernemingen, variërend van geldboetes tot gevangenisstraffen of strenge beperkingen voor de onderneming.

Raadpleeg uw lokale wetgeving.

**BISCUIT INTERNATIONAL GROUP VOERT EEN ZEROTOLERANCEBELEID TEN AANZIEN VAN ALLE VORMEN VAN CORRUPTIE**

# SITUATIEVOORBEELDEN

## VOORBEELD 1

Een dienstverlener die zaken wil doen met een onderneming van de Group, biedt u tickets aan voor een prestigieuze voetbalwedstrijd in ruil voor zijn selectie als leverancier.

**U kunt dit niet accepteren, omdat het een daad van passieve corruptie zou zijn.**

## VOORBEELD 2

U reageert op een aanbesteding van een detailhandelaar. De potentiële klant vertelt u dat zijn zoon verkoper is en dat hij een baan zoekt. Hij legt ook uit dat indienstneming van zijn zoon Biscuit International zou helpen om de aanbesteding te winnen.

**Gunstig reageren op het verzoek van degene die verantwoordelijk is voor de aanbesteding, zou dus actieve corruptie zijn.**

## VOORBEELD 3

Om een product te exporteren, hebt u een vrijgave van de douane nodig. Door de gezondheids crisis duurt het langer om het document te verkrijgen. De agent vertelt u dat hij tegen betaling van enkele tientallen euro's uw dossier met voorrang zal behandelen.

**U kunt hier niet mee instemmen, omdat het een faciliterende betaling en dus een vorm van corruptie zou zijn.**

## WAT U MOET DOEN



- Weiger het voorstel
- Informeer het management van uw bedrijfsonderdeel
- Maak melding via de klokkenluiderregeling





**BISCUIT**

INTERNATIONAL

**2. GESCHENKEN,  
UITNODIGINGEN,  
DONATIES EN  
SPONSORING**

# DEFINITIES

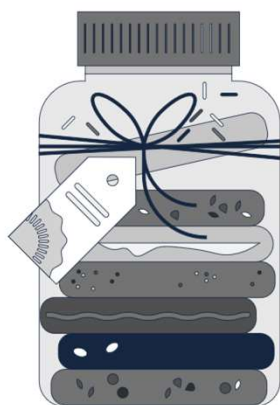
## GESCHENKEN EN UITNODIGINGEN



Geschenken (zoals flessen wijn of dozen bonbons) en uitnodigingen (zoals een diner) zijn gangbare praktijken in het bedrijfsleven.

Deze geschenken of gastvrijheid mogen er echter niet toe leiden dat de ontvanger zich verplicht voelt en zijn of haar onafhankelijkheid aantasten. Als het geschenk of de uitnodiging de beslissing van de ontvanger beïnvloedt, kan de handeling worden beschouwd als een poging tot corruptie of beïnvloeding.

## DONATIES EN SPONSORING






Sponsoring is financiële of materiële steun die door een partner aan een evenement of een persoon wordt verleend in ruil voor diverse vormen van reclamezichtbaarheid in verband met het evenement of de persoon.

Een donatie is financiële of materiële steun die zonder tegenprestatie door een onderneming of persoon wordt gegeven aan een actie of activiteit van algemeen belang (bijv. cultuur, onderzoek, humanitair).

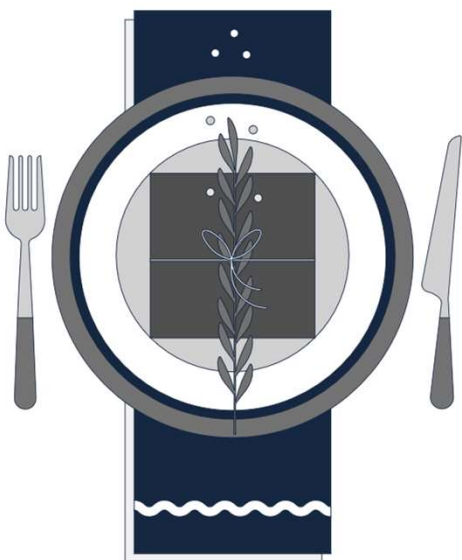
**Omdat geschenken en uitnodigingen, zoals donaties en sponsoring, als corruptiemiddel kunnen worden gebruikt, vallen deze onder het beleid van Biscuit International Group voor donaties, geschenken en uitnodigingen.**

# REGELS VOOR GESCHENKEN EN UITNODIGINGEN

## GESCHENKEN

	Aangeboden en ontvangen geschenken <b>onder € 100 per geschenk en per persoon</b> zijn toegestaan, maar moeten schriftelijk worden gemeld bij de financiële afdeling
	Aangeboden en ontvangen geschenken <b>boven € 100 per geschenk en per persoon</b> moeten schriftelijk worden gemeld en er is verplichte toestemming van de lijnmanager nodig
	Aangeboden en ontvangen geschenken zijn verboden als: <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>ze uitkomen boven € 200 per geschenk en per persoon</b></li><li>• Ze worden verstrekt <b>tijdens een periode van contractuele onderhandelingen</b></li></ul>

## UITNODIGINGEN



Uitgaven voor maaltijden, vermaak, reizen en verblijf voor overheidsfunctionarissen of particuliere zakenpartners zijn alleen toegestaan als aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:

- De uitgaven zijn **redelijk, evenredig** en **te goeder trouw** gedaan;
- De maaltijd, het vermaak, de reis of het verblijf **is toegestaan** door de **regels van de werkgever van de ontvanger** (indien van toepassing);
- De kosten van de maaltijd, het vermaak en het verblijf bedragen **minder dan € 300 per persoon** en zijn vooraf schriftelijk goedgekeurd door uw leidinggevende.
- Uitnodigingen **onder € 100 per uitnodiging en per persoon** vereisen geen goedkeuring vooraf, maar moeten wel schriftelijk worden gemeld bij de financiële afdeling

# REGELS VOOR DONATIES EN SPONSORING

## DONATIES EN SPONSORING



**Politieke donaties of sponsoring**  
zijn geheel niet toegestaan

**MINDER DAN € 2.000**

Verplichte toestemming van de General Manager van uw bedrijfsonderdeel is vereist om donaties of sponsoring te verstrekken

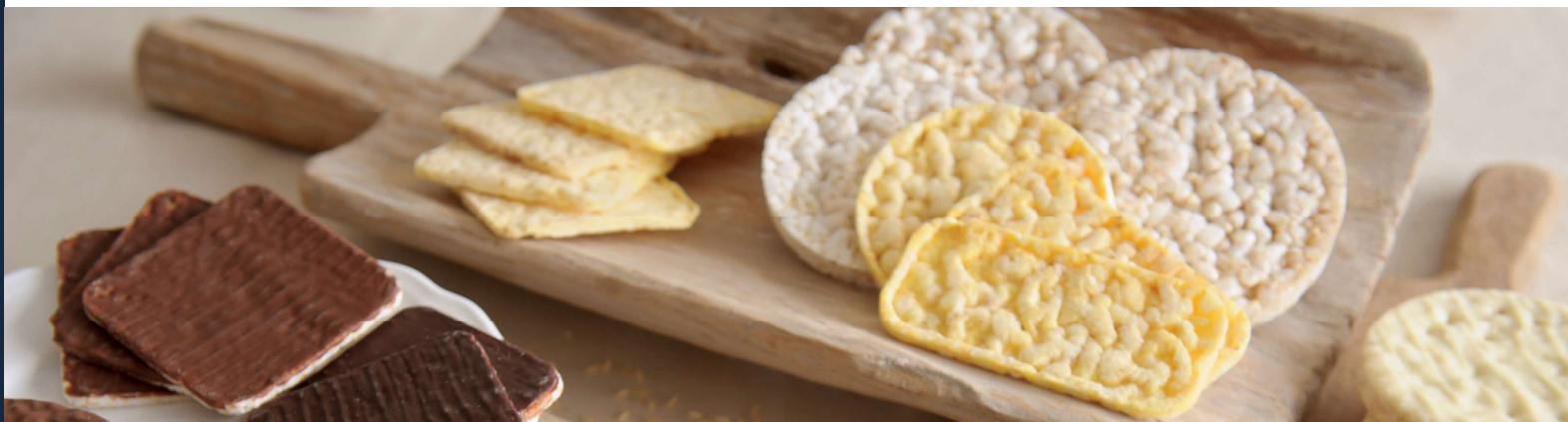
**MEER DAN € 2.000**

Elke donatie of sponsoring moet worden gevalideerd door de CEO of CFO van de Group

## WAT U MOET DOEN



- Biedt nooit geschenken, uitnodigingen, sponsoring of donaties aan tijdens een aanbesteding en accepteer ze ook niet
- Meld de aangeboden of ontvangen geschenken en uitnodigingen stelselmatig
- Handel stelselmatig volgens het beleid inzake donaties, geschenken en uitnodigingen van Biscuit International Group
- Vraag een General Manager of de CEO of CFO van de Group om goedkeuring voor donaties en sponsoring





**BISCUIT**

INTERNATIONAL

**3. VOORKOMING VAN  
BELANGEN-  
VERSTRENGELING**

# WAT IS BELANGENVERSTRENGELING

Belangenverstremgeling is een situatie waarin de bij Biscuit International Group beklede functie zodanig botst met een persoonlijk belang dat de onafhankelijke, onpartijdige en objectieve uitoefening van de functie wordt aangetast.

De persoonlijke belangen in kwestie kunnen van verschillende aard zijn: financieel, familiaal, vriendschappelijk enz. Het kan direct of indirect zijn, wat betekent dat het de werknemer of een van zijn familieleden kan betreffen.

## **Alle werknemers en/of vertegenwoordigers van de Group moeten:**

- Belangenverstremgeling tussen hun privéactiviteiten en hun aandeel in de bedrijfsvoering van de Group vermijden
- Hun eigen belangenverstremgeling of de belangenverstremgeling die **via de klokkenluidersregeling** is ontdekt melden

## **HOE VERMIJDT U BELANGENVERSTRENGELING?**



Werknemers moeten elk direct of indirect financieel belang bij een huidige of potentiële zakenpartner van Biscuit International Group bekendmaken.



Werknemers moeten persoonlijke banden met een derde die contact heeft met Biscuit International Group bekendmaken, of het nu voor zakelijke of arbeidsdoeleinden is.



Wanneer een werknemer betrokken is bij een selectieprocedure van welke aard ook waarbij zijn/haar directe of indirecte belang botst met dat van de onderneming, moet hij of zij zich uit de procedure terugtrekken om te voorkomen dat er belangenverstremgeling ontstaat.



Werknemers moeten gevallen van belangenverstremgeling melden via een formulier volgens het beleid van de Group inzake belangenverstremgeling.

# SITUATIEVOORBEELDEN

## VOORBEELD 1

Een werknemer die betrokken is bij het **proces van indienstneming**, meldt zijn of haar persoonlijke banden met een kandidaat niet.

## VOORBEELD 2

Een werknemer die betrokken is **bij het selectieproces van een leverancier**, meldt zijn of haar persoonlijke banden met een kandidaat-leverancier niet.

## VOORBEELD 3

Een directeur/manager meldt **zijn persoonlijke of vriendschappelijke banden met een werknemer niet en bevoordeelt hem bij prestatiebeoordelingen** of bij de toekenning van salarisverhogingen/bonussen.

## WAT U MOET DOEN



- Raadpleeg uw manager als u twijfelt over een mogelijke situatie
- Meld alle belangenverstrengelingen die via de klokkenluidersregeling aan het licht komen
- Handel stelselmatig volgens het beleid inzake belangenverstrengelingen van Biscuit International Group



**BISCUIT**

INTERNATIONAL

## **4. FUSIES EN OVERNAMES**



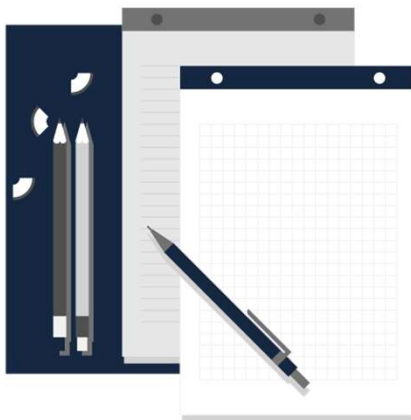
# DEFINITIES EN ALGEMENE BEGINSELEN

**Fusies** worden gedefinieerd als transacties waarbij een vennootschap haar activa en passiva overdraagt aan een bestaande vennootschap of aan een nieuwe vennootschap die ze samen vormen.

**Overnames** zijn transacties waarbij een vennootschap het kapitaal verwerft van één of meer vennootschappen of een significant deel van diens aandelen, die aan het eind van deze transactie afzonderlijke rechtspersonen blijven.

Deze transacties kunnen de Group en zijn entiteiten blootstellen aan diverse corruptierisico's met mogelijke economische, sociale, juridische of reputatiegevolgen die beheerst moeten worden.

**Er is een anticorruptiebeleid voor fusies en overnames opgesteld om deze risico's te voorkomen.**



Fusies en overnames kunnen alleen worden beheerd op het hoogste hiërarchische niveau van de Group.

**Overeenkomstig alle interne regels die binnen de Group van kracht zijn, mogen geen fusie- en overnametransacties worden geïnitieerd in ruil voor een onrechtmatig voordeel.**





**BISCUIT**

INTERNATIONAL

## **5. FRAUDEPREVENTIE**

# WAT IS FRAUDE EN HOE KUNNEN WE DIE VOORKOMEN?

Fraude is een opzettelijke handeling die tot doel heeft een ongepast voordeel te verkrijgen of de onderneming schade te berokkenen.

- **Een fraudehandeling kan intern zijn.** Voorbeelden zijn verduistering, diefstal van vertrouwelijke bedrijfsgegevens en valse aangiften, zoals frauduleuze onkostendeclaraties.
- **De fraudehandeling kan ook extern zijn,** wanneer ze afkomstig is van een derde ten opzichte van de onderneming. Dit is het geval wanneer een fraudeur zich voordoeft als een leidinggevende of leverancier om een onrechtmatige overdracht van middelen in zijn voordeel te verkrijgen.



## WAT U MOET DOEN



- Wees alert op 'dringende' of vertrouwelijke 'verzoeken' die niet in overeenstemming zijn met de standaardwerkwijze
- Let op ongewone verzoeken om overschrijving en (hoge bedragen naar een onbekende of buitenlandse rekening, naar een land waar wij geen marktrelaties hebben) van General Managers of de CEO/CFO van de Group.
- Controleer de legitimiteit van het verzoek door rechtstreeks te bellen met de CEO/CFO van de Group
- Controleer altijd extra en vraag een tweede persoon om zijn of haar mening als u twijfels hebt
- Tweede ondertekenaars in de organisatie hebben de verantwoordelijkheid om betalingsinformatie onafhankelijk te controleren en niet te vertrouwen op de bevoegdheid van de eerste ondertekenaar.



**BISCUIT**

INTERNATIONAL

**6. MENSEN EN  
WERKPLEK**

# VEILIGHEID EN GEZONDHEID

Biscuit International Group en zijn CEO zetten zich in om werknemers **veilige en gezonde werkomstandigheden** te bieden. Dit principe vereist van ons dat we:

- wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid en gezondheid opstellen, handhaven en verbeteren
- veiligheids- en gezondheidsoverwegingen in onze bedrijfsplanning, besluitvorming en dagelijkse activiteiten integreren
- aannemers volledig informeren voordat ze bij Biscuit International Group gaan werken en regelmatig met onze belanghebbenden communiceren.

Als u meer wilt weten over de verplichtingen die Biscuit International Group en zijn managers zijn aangegaan, vind u deze in het **veiligheids- en gezondheidsbeleid**.

Het is de verantwoordelijkheid van elke belanghebbende, op alle niveaus, om te streven naar een omgeving die zorgt voor een positieve veiligheids- en gezondheidscultuur, gericht op **het voorkomen van ongevallen, letsel en beroepsziekten** binnen onze activiteiten.

## WAT U MOET DOEN



- Toon betrokkenheid en gedraag u verantwoordelijk met betrekking tot veiligheids- en gezondheidskwesties binnen uw werkomgeving.
- Houd u aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Neem uw verantwoordelijkheid om incidenten en onveilige praktijken of omstandigheden onmiddellijk te melden aan uw personeels-, lijn- of arbomanager.
- Meld het incident via de klokkenluidersregeling als melding aan uw personeels-, lijn- of arbomanager geen resultaat oplevert.



# MENSENRECHTEN EN DISCRIMINATIE



**Biscuit International Group zet zich in voor de eerbiediging van de mensenrechten en alle daarmee verband houdende internationale normen.**

Hier toe behoort:

- [The Universal Declaration of Human Rights of the United Nations](#)
- [The Convention on Human Rights](#) en [the Charter of Fundamental Rights of the European Union](#)
- Diverse verdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie, waaronder de verdragen [29](#), [105](#), [138](#) en [182](#) (kinder- en dwangarbeid), [155](#) (veiligheid en gezondheid op het werk) en [111](#) (discriminatie)
- [The OECD Guidelines for Multinational Enterprises](#)
- [The Convention on the Rights of the Child of the United Nations](#)

Deze lijst is niet volledig en verandert waarschijnlijk in de loop van de tijd.

**Biscuit International Group maakt bij geen van zijn activiteiten gebruik van kinder- of dwangarbeid.**



**Biscuit International Group behandelt iedereen eerlijk en gelijk, zonder discriminatie** op grond van ras, leeftijd, rol, geslacht, genderidentiteit, huidskleur, godsdienst of overtuiging, land van herkomst, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, gezinssituatie, personen ten laste, handicap, sociale klasse, politieke opvattingen of andere wettelijk beschermde gronden. Soorten discriminatie zijn:

- directe discriminatie - iemand direct minder gunstig behandelen
- indirecte discriminatie - situaties waarin beleid, praktijken of procedures worden ingevoerd die iedereen gelijk lijken te behandelen, maar in de praktijk minder eerlijk zijn voor mensen met een bepaald beschermd kenmerk

Deze verbintenis is van toepassing op alle interacties met personen die zakendoen met de organisatie.

# VOORKOMING VAN PESTERIJEN



## PESTERIJEN

Biscuit International zet zich in voor **genderrespect** en is tegen alle vormen van pesteringen. **Biscuit International Group vindt dat elke werknemer het recht heeft om te werken in een omgeving die vrij is van pesteringen.** De onderneming tolereert geen enkele vorm van pesteringen, zij het op grond van sekse of ras, intimidatie, treiteren of anderszins.

## WAT U MOET DOEN



- Neem uw verantwoordelijkheid om incidenten in verband met mensenrechtenschendingen, discriminatie of pesteringen onmiddellijk te melden via de klokkenluidersregeling.
- Werknemers moeten zich bij hun activiteiten inspannen om deze normen en beginselen na te leven.





**BISCUIT**

INTERNATIONAL

**7. GEGEVENS EN  
VERTROUWELIJKHEID**



# GEBRUIK VAN BEDRIJFSMIDDELEN EN GEGEVENSBESCHERMING

## BEDRIJFSMIDDELEN

**Bedrijfsmiddelen**, waaronder apparatuur, materialen, hulpmiddelen en vertrouwelijke informatie, **mogen alleen worden gebruikt voor legitieme zakelijke doeleinden.**

De onderneming behoudt zich het recht voor om alle via e-mail, internet of voicemail verzonden berichten te allen tijde met of zonder kennisgeving te openen, te controleren, te kopiëren, te transcriberen, door te sturen, te downloaden, vast te leggen en/of openbaar te maken, in overeenstemming met wat is toegestaan door de lokale wetgeving.

**Het gebruik van bedrijfssystemen betekent dat u ermee instemt dat u door de onderneming wordt gecontroleerd.**

## GEGEVENSBESCHERMING

Biscuit International Group verbindt zich tot **naleving van bestaande nationale wetten, de AVG** (Algemene Verordening Gegevensbescherming) en de **aanbevelingen van de Franse gegevensbeschermingsautoriteit**, die het verzamelen van gegevens (in hoeveelheid en tijd) beperken en personen beschermen door hen rechten toe te kennen (recht om vergeten te worden, recht op rectificatie enz.).

**Biscuit International Group respecteert de privacy van alle personen en de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens die wij over hen bezitten.** Daarom worden de gegevens niet gebruikt om personen te volgen en moeten alle persoonsgegevens op verantwoorde wijze en in overeenstemming met het **gegevensbeschermingsbeleid** en alle toepasselijke privacywetten worden behandeld.

## WAT U MOET DOEN



- Houd u aan het **informatiebeveiligingsbeleid van de Group**
- Raadpleeg je manager in geval van twijfel
- Behandel persoonsgegevens in overeenstemming met het **gegevensbeschermingsbeleid**

# VERTROUWELIJKE INFORMATIE

Informatie die **niet openbaar wordt gemaakt** op de naar buiten gerichte websites van de onderneming of in het promotie- of marketingmateriaal van de onderneming, wordt beschouwd als niet-openbare informatie en moet altijd vertrouwelijk worden gehouden.

Niet-openbare informatie kan omvatten, maar is niet beperkt tot:

- **Financiële gegevens** (interne databases, afschriften, contracten, prijsopgaven van leveranciers)
- **Bedrijfsplannen** (strategieën, octrooi-/merkaanvragen, resultaten, fusies of overnames)
- **Verkoop- en marketinggegevens** (productplannen, informatie over marktaandeel, introductie van nieuwe producten)
- **Personeelsgegevens** (huisadressen en telefoonnummers, medische gegevens, personeels- en salarisgegevens, belangrijke wijzigingen in het management)
- **Technische informatie** (recepten/specificaties, ontwerpen/tekeningen, technische/productiekennis, details van processen, auteursrechtelijk beschermd materiaal, software)

## WAT U MOET DOEN



- Houd u aan het informatiebeveiligingsbeleid van de Group
- Zorg ervoor dat alleen degenen met de juiste bevoegdheid toegang hebben tot gegevens
- Zorg ervoor dat informatie aan de juiste persoon beschikbaar gesteld en geleverd wordt, op het moment dat het nodig is
- Gebruik de klokkenluidersregeling als u een inbreuk op de vertrouwelijkheid ontdekt



**BISCUIT**

INTERNATIONAL

## **8. NALEVING VAN ANTITRUSTREGELS**

# HOE VOORKOMT U INBREUKEN OP ANTITRUSTWETGEVING?

Biscuit International Group **verbindt zich tot naleving van antitrustwetgeving** en concurreert altijd krachtig en eerlijk. De Group heeft daartoe een beleid tot naleving van antitrustwetgeving aangenomen dat richtlijnen vaststelt om te zorgen voor naleving van toepasselijke nationale en Europese wet- en regelgeving.



**Werknemers van Biscuit International Group mogen geen** geschreven of ongeschreven afspraken maken **met concurrenten** om **prijzen vast te stellen, markten en/of klanten te verdelen** of **de productie te beperken**, omdat dit wordt beschouwd als bijzonder ernstige schending van antitrustwetgeving en er meestal geen concurrentie bevorderende achtergrond is voor dit soort transacties.



**Wat betreft de relaties met distributeurs**, kunnen veel situaties leiden tot een inbreuk op antitrustwetgeving:

- Beperking van minimumprijzen, klanten of gebieden,
- Kortingen op voorwaarde dat de distributeur zijn benodigde producten volledig of grotendeels bij de onderneming inkoopt.

Overeenkomsten die bovenstaande beperkingen bevatten, moeten door de CFO en de Group General Counsel worden beoordeeld.

## WAT U MOET DOEN



- U wordt geacht bekend te zijn met het **antitrustbeleid van Biscuit International** en er te allen tijde naar te handelen
- Neem contact op met uw leidinggevende of de CFO als u vragen hebt over dit beleid of de naleving van antitrustwetgeving
- Gebruik de klokkenluidersregeling als u een inbreuk op antitrustwetgeving ontdekt

# CONCURRENTIEGEVOELIGE INFORMATIE

**Wat betreft concurrentiegevoelige informatie**, kan de uitwisseling van bepaalde soorten concurrentiegevoelige informatie tussen concurrenten als een kartel worden gezien door antitrustinstanties. Het louter ontvangen van dergelijke informatie - of aanwezig zijn bij de bespreking ervan - kan voldoende bewijs zijn dat de informatie in aanmerking werd genomen bij het bepalen van de commerciële strategie.

De onderstaande tabel geeft u informatie over de praktijk van informatie-uitwisseling in het antitrustrecht:

	Meestal toegestaan	Soms toegestaan	Meestal verboden
Inhoud	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet-strategische informatie</li> <li>Trends in de sector</li> <li>Beste werkmethode in de sector</li> <li>Openbaar beschikbare informatie</li> <li>Specifieke industriestromen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coördinatie van sectorstandpunten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prijstelling</li> <li>Capaciteit</li> <li>Volumes</li> <li>Klanten</li> <li>Biedingen</li> </ul>
Datering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Historische informatie &gt; 1 jaar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recente informatie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Huidige/toekomstige informatie</li> </ul>
Samenvoeging	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatie over markttrends</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samengevoegde informatie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individuele bedrijfsinformatie</li> </ul>

U mag niet vergeten **dat beroepsverenigingen risico's kunnen vormen voor de uitwisseling van concurrentiegevoelige informatie**. Volg de onderstaande richtlijnen om het risico van inbreuk op antitrustwetgeving te vermijden.

## WAT U MOET DOEN



- Breng de CCO en (cluster) MD op de hoogte van alle vergaderingen van beroepsverenigingen waaraan u deelneemt
- Bekijk de agenda van een industrieforum of beroepsvereniging voordat u een vergadering bijwoont en vraag uw leidinggevende om deze te beoordelen
- Overweeg om vergaderingen van beroepsverenigingen bij te wonen met een externe antitrustadvocaat
- U dient de vergadering onmiddellijk te verlaten (en in de notulen op te laten nemen dat u deze heeft verlaten) wanneer de discussie afdwaalt naar concurrentiegevoelige gebieden



**BISCUIT**

INTERNATIONAL

## **9. INTERNATIONALE HANDELSREGELS**

# BELEID INZAKE HANDELSSANCTIES

Biscuit International Group verplicht werknemers om hun activiteiten uit te voeren met volledige eerbiediging van alle wetgeving inzake economische en handelssancties die mogelijk van toepassing zijn, waaronder lokale en EU-sanctievoorordeningen en de sanctievoorordeningen van het Office of Foreign Assets Control ('OFAC') van het Amerikaanse ministerie van Financiën (samen 'handelssanctiewetgeving').

## **Sancties van de Europese Unie**

De EU legt sancties op, hetzij op autonome EU-basis, meestal via raadsbesluiten die onmiddellijk rechtsgevolgen hebben in de lidstaten, hetzij door het invoeren van bindende besluiten van de Veiligheidsraad van de Verenigde Naties. Door de EU opgelegde sancties kunnen gericht zijn tegen regeringen van derde landen of entiteiten en personen uit niet-lidstaten, zoals terroristische groeperingen en individuele terroristen.



Een lijst van doelgroep landen, entiteiten, groepen en personen zijn te vinden op de volgende website van de Europese Commissie:

[http://eeas.europa.eu/cfsp/sanctions/index\\_en.htm](http://eeas.europa.eu/cfsp/sanctions/index_en.htm)

## **Sancties van de Verenigde Staten**

OFAC is een bureau binnen het Amerikaanse ministerie van Financiën dat verantwoordelijk is voor het beheer, de uitvoering en de handhaving van economische sancties (waaronder de naleving van alle OFAC-sancties tegen landen/gebieden die onder een embargo vallen). De OFAC-sanctievoorordeningen verbieden transacties tussen Amerikaanse onderdanen en personen en entiteiten die voorkomen op de Specially Designated Nationals and Blocked Persons List ('SDN List') van OFAC en/of ondernemingen die eigendom zijn van of gecontroleerd worden door personen of entiteiten op de SDN List.



OFAC werkt de SDN List hier regelmatig bij:

<https://sanctionssearch.ofac.treas.gov>

# BELEID INZAKE ECONOMISCH SANCTIES



**Biscuit International Group mag niet direct of indirect zakendoen en contacten onderhouden met landen onder embargo of geblokkeerde personen.**

Omdat dergelijke contacten in het algemeen in strijd zijn met toepasselijke sanctieverordeningen, betekent dit dat Biscuit International Group geen overeenkomsten sluit met eindgebruikers of andere klanten waarmee Biscuit International Group ermee in zou stemmen producten of diensten te exporteren naar of te importeren uit landen onder embargo of anderszins distributeurs, agenten of andere 'tussenpersonen' toestaat diensten door te verkopen aan klanten in landen onder embargo.

## WAT U MOET DOEN



- Toets leveranciers, distributeurs, wederverkopers, douaneagenten, financiële instellingen, banken, zakenpartners en andere tegenpartijen vooraf aan de bovengenoemde sanctielijsten
- Controleer altijd extra en vraag een tweede persoon om zijn of haar mening als u twijfels hebt
- Als een zakelijke transactie betrekking heeft op een land onder embargo, een geblokkeerde partij of anderszins in strijd kan zijn met handelssanctiewetgeving, moet u een dergelijke transactieopgave melden bij de CFO





**BISCUIT**

INTERNATIONAL

**10. DUURZAAM  
ONDERNEMEN**

# HOE ZIT HET MET DUURZAAM ONDERNEMEN?

Om zijn doelstellingen en waarden in de praktijk te brengen, heeft Biscuit International Group een duidelijke en onderscheidende aanpak, die is afgestemd op onze bedrijfsstrategie. Onze aanpak is gebaseerd op de zaken die het belangrijkste zijn voor ons als bedrijf en voor de gemeenschappen waarmee we in aanraking komen en op de prioriteiten die we in onze Group hebben gesteld, van de cacaofoon als bron tot het chocoladekoekje dat in de fabrieken wordt gebakken.

In samenwerking met partners, externe adviseurs, regelgevers en belanghebbenden richten wij ons op het maximaliseren van onze positieve lange termijn impact. Biscuit International Group heeft de strategische lijnen van ons duurzaamheidsmodel bepaald **op basis van de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG) van de Verenigde Naties. Daarbij richten we ons direct op meer dan de helft van die doelen.**



# ONZE VIJF ESG-PRIORITEITEN

Ons hoofddoel is het creëren van een duurzaam bedrijf in koekjes en broodvervangers met een sterk beleid. De algemene ESG-strategie en bijbehorende programma's van Biscuit International Group worden geleid door **de Group Head of Transformation en de Group ESG Manager**, waarbij nauw wordt samengewerkt met de Raad van Bestuur. Overeenkomstig het **ESG-beleid van Biscuit International** wordt tweemaal per jaar een ESG-comité gehouden.

## Mensen en veiligheid

Wij bevorderen de veiligheid van onze mensen en producten door veilig voedsel van hoge kwaliteit te leveren en een cultuur van geen incidenten en geen gebreken te bevorderen

## Duurzame inkoop

Voor de inkoop van verpakkingen en grondstoffen richten wij ons op belangrijke landbouwproducten en sociale uitdagingen in de toeleveringsketen, waaronder duurzame landbouw en mensenrechtenbeheer. Wij verbinden ons tot naleving van internationale normen inzake mensenrechten, die zijn opgenomen in hoofdstuk 6 Mensen en Werkplek van de Code of Conduct.

## Vermindering van broeikasgassen

Wij voeren jaarlijks een CCF-inventarisatie (Corporate Carbon Footprint) uit en bepalen ons streefcijfer en onze routekaart voor vermindering van broeikasgassen volgens wetenschappelijk onderbouwde doelen.

## Operationele duurzaamheid

Wij verbinden ons ertoe de milieueffecten van onze productieactiviteiten en ons grondstoffengebruik tot een minimum te beperken.

## Gezonde producten

Wij bevorderen een betere gezondheid en welzijn door de productportefeuille te verbeteren, waardoor consumenten kunnen kiezen, bewuste gewoonten kunnen aannemen en hun porties onder controle kunnen houden.



# NALEVING VAN MILIEUWETGEVING

Er is wereldwijd meer aandacht voor milieuproblemen, vooral klimaatverandering. De industrie is een belangrijke speler die deze problemen kan helpen oplossen. Biscuit International Group heeft daarom hoge verwachtingen ten aanzien van de producten en diensten die wij leveren. De Group voldoet aan alle toepasselijke milieuwetgeving en -voorschriften, beperkt het energieverbruik en afval tot een minimum en gaat correct om met chemicaliën.

Om deelname te bevorderen en onze inzet voor verantwoordelijk milieubeheer te communiceren, doet Biscuit International Group het volgende:



- de milieuverantwoordelijkheid onder onze werknemers bevorderen
- leveranciers informeren over ons milieubeleid en hen aanmoedigen een milieuvriendelijke aanpak toe te passen
- werknemers, leveranciers, klanten en bestuursleden vragen om inbreng over milieudoelen

Om een milieuvriendelijke aanpak te handhaven en de strijd tegen klimaatverandering te versterken, zoekt de Group voortdurend naar mogelijkheden om onze milieuprestaties te verbeteren door doelstellingen en streefcijfers vast te stellen, de voortgang te meten en onze resultaten te rapporteren.





**BISCUIT**

INTERNATIONAL

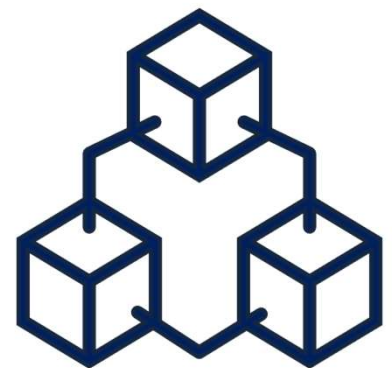
# **11. ZORGPLICHT EN LEVERINGSKETEN**

# ZORGPLICHT

Biscuit International Group zet zich in om verantwoordelijk om te gaan met sociale, ethische en milieukwesties binnen ons bedrijf en in de hele toeleveringsketen. Onze zakenpartners, in het bijzonder onze leveranciers en hun werknemers, telers, fabrikanten, indirecte leveranciers, agenten en onderaannemers (samen 'leveranciers' genoemd) zijn verplicht de wetten van de op hen toepasselijke rechtsstelsels na te leven, ethische bedrijfspraktijken te bevorderen en onze traditie van respect voor mens en milieu te koesteren.

Biscuit International verplicht zich ertoe te garanderen dat onze zakenpartners zonder uitzondering voldoen aan de volgende eisen ten aanzien van de [zorgplicht](#):

- respecteren van mensenrechten en eerlijke arbeidspraktijken, met name door te zorgen voor in acht nemen van de arbeidstijdenwet, eerlijke beloning voor alle werknemers, vrijheid van vereniging, geen discriminatie en geen pesterijen, een veilige en hygiënische werkomgeving en een verbod op kinderarbeid;
- naleving van wetten, voorschriften en internationale verdragen inzake milieubescherming, zorgen voor een verantwoord gebruik van grondstoffen, het voorkomen van milieuverontreiniging en bescherming van de biodiversiteit;
- inachtneming van toepasselijke nationale wetgeving inzake dierenbescherming en -welzijn, met vermijding van onnodig lijden en pijn bij dieren.



# TOELEVERINGSKETEN

Om het risico van mensenrechtenschendingen of milieurechtenschendingen door onze toeleveranciers en producenten uit te sluiten, vermijdt Biscuit International Group de inkoop van grondstoffen, verwerkte voedingsmiddelen of verpakkingen uit landen met het hoogste risico. De Group voldoet aan lokale wetgeving, zoals bijvoorbeeld het [Duitse Lieferkettengesetz](#).


## LIJST VAN LANDEN MET HET HOOGSTE RISICO

Country	Overall risk	Voice and Accountability	Political Stability & Absence of Violence	Government Effectiveness	Regulatory Quality	Rule of Law	Control of Corruption
	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020
Eritrea	5.4	0.48	14.62	4.33	0.48	5.29	7.21
North Korea	7.7	0.00	33.49	6.73	0.00	4.81	1.44
Somalia	1.8	2.90	1.89	0.96	2.40	0.48	2.40
South Sudan	1.6	2.42	3.30	0.00	1.92	1.92	0.00
Syria	1.5	1.45	0.00	2.88	3.37	0.96	0.48
Yemen	2.5	4.35	0.94	0.48	3.85	3.37	1.92

Meer informatie over de Governance Indicatoren en classificatieprocedure vindt u in het [rapport Countries' Risk Classification 2022](#) van [Amfori](#).

Op basis van de aanbevelingen van de Wereldwijde Governance Indicatoren (WGI) uit 2022 en het Business Social Compliance Initiative (BSCI) heeft Biscuit International Group een groep landen met het hoogste risico geïdentificeerd. Het gebruik van goederen die in verboden landen zijn geproduceerd of vervaardigd, is verboden. Deze lijst wordt bijgewerkt wanneer de Countries' Risk Classification wordt vernieuwd.

## WAT U MOET DOEN

- Toets leveranciers voorafgaand aan de lijst van landen met het hoogste risico
-  Breng het Group ESG Team op de hoogte als u verneemt dat:
  - onze ingekochte goederen in verboden landen zijn geproduceerd of vervaardigd
  - onze leveranciers geen rekening houden met mensenrechten, eerlijke arbeidspraktijken, anticorruptiewetten, antiwitwasvoorschriften of milieubeschermingswetten



**BISCUIT**

INTERNATIONAL

# **12. KLOKKENLUIDERS- REGELING**



# WIE KAN EEN KLOKKENLUIDER ZIJN?

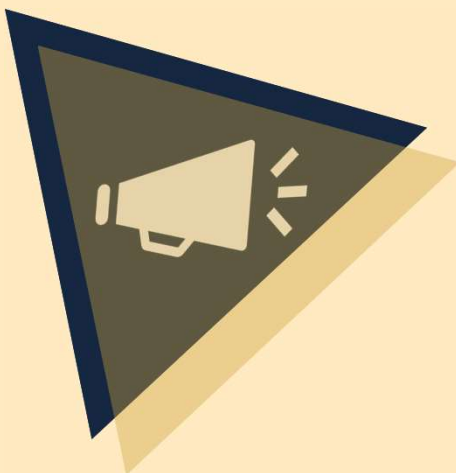
Een klokkenluider is een **persoon** die **zonder directe financiële compensatie en te goeder trouw** vermoedelijke misstanden of gevaren meldt of openbaar maakt die zich hebben voorgedaan of zeer waarschijnlijk zullen voordoen.



Dit beleid is van toepassing op alle belanghebbenden van de Group, met inbegrip van:

- Aandeelhouders
- Leden van de Raad van Bestuur
- Werknemers
- Sollicitanten in een wervingsprocedure
- Aannemers (bijv. leveranciers en klanten) en onderaannemers

De informatie moet zijn verkregen tijdens **de beroepsactiviteiten van de klokkenluider** of hij/zij moet er **persoonlijk weet** van hebben gehad.



## BESCHERMING

- De klokkenluider wordt in zijn/haar **beroepssituatie** beschermd tegen elke vorm van discriminatie en professionele vergelding
- Tegen iedereen die bij dergelijk gedrag betrokken is, worden **disciplinaire maatregelen** genomen
- De **identiteit** van de klokkenluider wordt **vertrouwelijk** gehouden
- De bescherming wordt uitgebreid tot:
  - **Natuurlijke en rechtspersonen** die de klokkenluider helpen om de waarschuwing af te geven
  - **Met de klokkenluider verbonden personen** die vergeldingsmaatregelen riskeren
  - **Rechtspersonen** waarover de klokkenluider zeggenschap heeft of die een klokkenluider in dienst hebben

# WAT IS EEN WAARSCHUWING?

## ONDERWERP VAN DE WAARSCHUWING

U bent **direct of indirect**, in het kader van **uw beroepsactiviteit voor Biscuit International Group**, op de hoogte van feiten die een waarschuwing kunnen vormen:

- **Inbreuken op de Code of Conduct** en het daarmee verband houdende interne beleid;
- **Een misdrijf of overtreding** (corruptie, pesterijen, discriminatie etc.);
- **Schendingen van de wet** of regelgevende of internationale normen.

## HOE U EEN WAARSCHUWING AFGEEFT

**U hebt de keuze, naar eigen goeddunken, uit een van de volgende meldingskanalen:**

- Het interne systeem van Biscuit International Group: <https://biscuitinternational.integrityline.com>;
- Een autoriteit die voorkomt op de vastgestelde lijst in de appendix
- Een Europese autoriteit die bevoegd is om dergelijke meldingen te ontvangen. In Frankrijk bijvoorbeeld de Franse *Défenseur des Droit*

## WAT U MOET DOEN



- Handel stelselmatig volgens het **klokkenluidersbeleid van Biscuit International Group**.
- Vraag de Group Alert Managers (ESG Group team) als u twijfelt over wat u moet doen en/of neem contact op met uw lokale Alert Manager.
- Handel altijd te goeder trouw (d.w.z. maak geen melding met als enig doel een werknemer of manager te beschadigen, wetende dat de melding geen grondslag heeft).

# VERKLARING VAN ERKENNING

**Ik heb de Code of Conduct van Biscuit International Group ontvangen en gelezen en begrijp dat ik verplicht ben deze na te leven.**

Als er een onderdeel van de Code is dat u niet begrijpt, vraag dan uw leidinggevende of lokale personeelsfunctionaris om opheldering. Zorg ervoor dat u de Code of Conduct begrijpt voordat u deze verklaring van erkenning ondertekent.

Naam van werknemer

---

Functietitel

Land

---

Datum

---

Handtekening van werknemer

# APPENDIX

## National authorities competent to receive an alert and reports of breaches within the scope of the European Whistleblower Directive

Belgium	Federal Public Service Justice (Service public fédéral Justice / Federale overheidsdienst Justitie); Federal Ombudsman (Médiateur fédéral / Federale Ombudsman).
France	The French Defensor of Rights; Authority appearing on a list fixed by a <a href="#">French decree</a> .
Germany	Federal Ministry of Justice (Bundesamt für Justiz)
The Netherlands	Ministry of Social Affairs and Employment (Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid); Authority for Consumers and Markets (Autoriteit Consument & Markt); Authority financial markets (autoriteit financiële markten); Authority personal data (autoriteit persoonsgegevens).
Poland	Office of the Ombudsman (Rzecznik Praw Obywatelskich); President of the Office of Competition and Consumer Protection (for competition and consumer protection rules); Other bodies that accept external reports of violations in their areas of responsibility.
Portugal	Inspectorate-General of Finance (Inspeção-Geral de Finanças); Autoridade de Auditoria (IGF).
Spain	Ministry of Justice (Ministerio de Justicia); Ministry of Labor and Social Economy (Ministerio de Trabajo y Economía Social).
Sweden	Swedish Work Environment Authority (Arbetsmiljöverket)
UK	The Food Standard Agency (FSA) – any matters which may present a risk to health of any member of the public in connection with the production, supply or consumption of food; Health & Safety Executive (HSE) – any matters which present a risk to the health and safety of individuals at work; Equality & Human Rights Commission – any matters regarding the compliance with the requirement of legislation relating to Equality & Human Rights; Data Protection & Freedom of Information – any matters regarding the compliance with the requirement of legislation relating to Data Protection; ACAS – Advisory, Conciliation and Arbitration Service – will provide advice to Employees on any matters affecting them at work.



# **BISCUIT**

INTERNATIONAL